

ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 19.06.2022r.

Termedia sp. z o.o. w związku z realizacją projektu w partnerstwie z Fundacją CISZUM oraz Miastem Poznań zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na świadczenie usługi przygotowania i dostarczania obiadów dla pacjentów Oddziału Dziennego Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego realizowanego w ramach projektu nr: RPWP.07.02.02-30-0112/19

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Termedia sp. z o.o.
ul. Kleeberga 8, 61-615 Poznań
REGON: 632423323, NIP: 7780116376

Dane biura projektu/dane do kontaktu Zamawiającego

Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań PÓŁNOC
ul. Kazimierza Tymienieckiego 34, 60-681 Poznań

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w ramach projektu pn. „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań PÓŁNOC” nr: RPWP.07.02.02-30-0112/19 dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 07: Włączenie społeczne, Działanie: 07.02. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie: 07.02.02. Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe oraz pozakonkursowe w zakresie epidemii COVID-19 Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Określenie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie dotyczy:

Słownik CPV:

- 55322000-3 – usługi gotowania posiłków
- 55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków
- 55521200-0 – usługi dowożenia posiłków
- 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przygotowania i dostarczania obiadów dla pacjentów Oddziału Dziennego Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego w ilości: od 01.07.2022 do 31.12.2022 r.: 762 posiłki (średnio 6 pacjentów x 127 dni roboczych)

GŁÓWNYM CELEM PROJEKTU Celem projektu jest deinstytucjonalizacja usług zdrowotnych oraz społecznych poprzez utworzenie ŚCZP dla dorosłych, co umożliwi wsparcie 700 osób, w tym 450 zagrożonych wykluczeniem społecznym lub wykluczonych z tytułu zaburzenia psychicznego. Projekt realizowany na terenie miasta Poznania, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru północnego.

Projekt realizowany jest w okresie 01.05.2020r. -31.12.2022r.

Świadczenie usługi jest zgodne z potrzebami pacjentów ŚCZP.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

4.1 Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przygotowania i dostarczania obiadów dla pacjentów Oddziału Dziennego Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego (dalej nazywane: ŚCZP) w ilości: od 01.07.2022 do 31.12.2022 r.: 762 posiłki (średnio 6 pacjentów x 127 dni roboczych)

4.2 W skład posiłku wchodzi przygotowany i dostarczony obiad:

- a) ZUPA: jedna porcja minimum 300 ml/os (z uwzględnieniem osób, które nie jedzą mięs i wywarów mięsnych), pieczywo
- b) II DANIE (z uwzględnieniem osób, które nie jedzą mięs): jedna porcja dania głównego składa się z mięsa (co najmniej 100-120 gramów na osobę), ziemniaki lub ryż/kasza/frytki (co najmniej 200 gram na osobę), surówki (co najmniej 150 gram na osobę), napój lub kompot lub sok lub woda (co najmniej 0,2 litra na osobę w zamkniętej butelce lub kartoniku).

Zamawiający każdorazowo poinformuje o liczbie dostarczanych posiłków w danym dniu, w tym o liczbie dań bezmięsnych.

W przypadku dań bezmięsnych porcja dania głównego powinna składać się z dania bezmięsnego zastępującego mięso. Zaznacza się, że porcja musi mieć taką samą gramaturę.

4.3 Szczegóły techniczne:

- a) Liczba dostarczanych posiłków uzależniona będzie od frekwencji pacjentów Oddziału Dziennego. O liczbie wydawanych posiłków w danym dniu Wykonawca będzie informowany do godziny ustalonej z Wykonawcą. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca będzie dostarczał określoną liczbę posiłków.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby przygotowywanych i dostarczanych posiłków z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu oraz mając na uwadze aktualną sytuację w kraju i na świecie w tym związaną z wirusem SARS-COV-2.
- c) Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem
- d) Dowóz posiłków o ustalonej godzinie (godziny zostaną uzgodnione w umowie), w dni robocze pod adres: Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań PÓŁNOC ul.Tymienieckiego 34, Poznań.
- e) Posiłek dla każdej z osób należy dostarczyć w zamkniętych hermetycznie opakowaniach.
- f) Dostarczone produkty żywnościowe będą świeże i powinny być przyrządzone w dniu dostawy, przy zapewnieniu odpowiedniej temperatury posiłku w momencie podania.
- g) Świadczenia usługi dostarczania posiłków wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
- h) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami, oraz przepisami wykonawczymi tej ustawy) oraz podstawowymi normami sanitarnymi oraz BHP
- i) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego świadczenia usługi w określonym terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- j) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania reżimu sanitarnego wskazanego przez Głównego Inspektora Sanitarnego w związku z trwającą pandemią.

4.4 Miejsce świadczenia usługi:

Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań PÓŁNOC ul.Tymienieckiego 34, Poznań

4.5 Termin wykonania zamówienia:

01 lipca 2022 do 31 grudnia 2022

5. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 6.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia a z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu oraz mając na uwadze aktualną sytuację w kraju i na świecie w tym związaną z wirusem SARS-COV-2.
- 6.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego.
- 6.3 Wykonawca wystawiać będzie fakturę/rachunek za każdy miesiąc, zgodnie z faktyczną liczbą zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę posiłków. Płatność nastąpi w terminie do 21 dni od poprawnie wystawionej faktury. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia za wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, w razie opóźnień związanych z przekazaniem środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą/Pośredniczącą WRPO 2014-2020, zarówno w kontekście płatności zaliczkowych, jak i refundacyjnych. W takim przypadku zachowanie Zamawiającego nie będzie traktowane, jako opóźnienie, a Wykonawca nie jest uprawniony do rozwiązania umowy świadczenia usługi, czy też naliczania odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania zapłaty za fakturę w terminie 7 dni od otrzymania środków z dotacji na realizację projektu.
- 6.4 **Usługa będzie realizowana w zgodzie obowiązującym reżimem sanitarnym i zgodnie z wytycznymi SANEPIDU, Ministerstwa Zdrowia oraz Prezesa Rady Ministrów oraz innych uprawnionych organów.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 7.1 Oferent powinien posiadać niezbędne uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.
- 7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 1) Posiada zarejestrowaną działalność gastronomiczną w zakresie usługi cateringu. W celu potwierdzenia niniejszego wymogu. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dołącza do oferty aktualną kopię (nie starszą niż 90 dni od upłynięcia terminu składania ofert) dokumentu rejestrowego (CEIDG lub KRS)
 - 2) Posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
 - 3) Dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym i technicznym niezbędnym do wykonywania zamówienia: lokal gastronomiczny, pojazd, pojemniki, w których przewożona będzie żywność są zgodne z wymaganiami sanitarnymi i normami jakości. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
 - 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
 - 5) Nie zalega z opłacaniem składek ZUS oraz US. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.
 - 6) Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia faktyczności oświadczenia poprzez żądanie dodatkowych dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia i ich weryfikację, po wyborze oferenta a przed dniem podpisania umowy.
 - 7) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 7.2 zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych dokumentów według formuły: spełnia - nie spełnia.
 - 8) Niespełnienie warunków określonych przez Zamawiającego skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona.
 - 9) Wszelkie kopie dokumentów składane w ramach postępowania powinny zostać opatrzone klauzulą „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z pieczętką

oferenta, datą i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do reprezentowania oferenta lub pełnomocnika uprawnionego do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

8. Określenie warunków zmiany zamówienia.

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o udzielenie zamówienia w następujących okolicznościach:
 - a) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
 - b) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby Zamawiającego lub Uczestnika Projektu,
 - c) zmiana terminu realizacji zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych, z uwagi na siłę wyższą, bądź ze względu na zmianę okresu realizacji projektu nie będzie możliwości realizacji usług w założonym terminie, bądź jeżeli będzie to związane ze zmianą okresu realizacji projektu lub uzasadnioną potrzebą Zamawiającego bądź Uczestnika Projektu,
 - d) zmiana terminu realizacji zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości realizacji usługi w założonym terminie bądź jeżeli będzie to związane z uzasadnioną potrzebą Zamawiającego,
 - e) zmiany ostatecznej ilości posiłków do zrealizowania, W przypadku zmniejszenia liczby przygotowanych i dostarczonych posiłków, Wykonawcy nie przysługuje za nie wynagrodzenie.
 - f) realizacji dodatkowych usług nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się one niezbędne do realizacji zadania podstawowego,
 - g) zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji usługi, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu oraz mając na uwadze aktualną sytuację w kraju i na świecie w tym związaną z wirusem SARS-COV-2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z przyczyn innych niż wskazane powyżej. Rozwiązanie umowy może nastąpić z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

9. Wykluczenie wykonawcy

Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej (spółka jawna, partnerska, komandytowa i komandytowo-akcyjna).
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ.
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- d) Pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

10. Kryteria oceny wyboru oferty

W ramach niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający zastosuje następujące kryteria wyboru ofert:
Cena – waga 100%

zgodnie z poniższymi informacjami nt. sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.

Opis sposobu przyznawania punktacji w kryterium Cena– waga 100% (maks. 100 pkt.):

- a) najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za 1 posiłek/UP,
- b) pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_{\min} : CO) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,
C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,
CO – cena badanej oferty.

- cenę brutto należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia zgodnie z zapisami zapytania ofertowego.

11. Obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) ((Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO:

- a) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art.14 RODO, w związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
- b) W przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia Wykonawca będący:
 - Osobą fizyczną skierowaną do realizacji zamówienia,
 - Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną,
 - Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - Pełnomocnikiem podwykonawcy / podmiotu trzeciego będący osobą fizyczną
 - Członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będący osobą fizyczną lub Podwykonawca / podmiot trzeci względem osób fizycznych, od których dane bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia) zobowiązani są do złożenia klauzuli informacyjnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

12. Odrzucenie oferty

12.1 W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:

- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- b) złoży oferty niekompletne, tj. nie zawierają oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu,
- c) przedstawi nieprawdziwe informacje,

d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

12.2 W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej. Ponadto Beneficjent przeprowadza zapytanie ofertowe na podstawie Zasady Kwalifikowalności „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. **Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.** Tym samym nie ma obowiązku wezwania Wykonawcy do uzupełnień braków mających miejsce w ofercie oraz załącznikach do oferty.

13. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin dostarczenia ofert:

13.1 Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:

- a) oświadczenia (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
- b) formularza oferty (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego: „Formularz oferty”);
- c) na żądanie Zamawiającego, wypis z CEIDG lub KRS wystawiony nie wcześniej niż na 90 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- d) klauzula informacyjna (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego: „Klauzula informacyjna”);
- e) oświadczenie o obowiązku informacyjnym zgodnie z art. 13 lub 14 RODO (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego: „Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO”),

13.2 W ofercie należy podać:

- a) kwotę jednostkową netto oraz brutto za przygotowanie i dostarczenie 1 posiłku z uwzględnieniem wymogów określonych w zapytaniu ofertowym;
- b) całkowitą kwotę netto oraz brutto za realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym;

13.3 Kwotę netto oraz brutto należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.4 Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

13.5 Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

13.6 Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte, zaś oferta podpisana i parafowana przez Wykonawcę.

13.7 Oferty powinny zostać dostarczone osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres biura Zamawiającego: **Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań Północ**, ul. Kazimierza Tymienieckiego 34, 60-681 Poznań (z dopiskiem na kopercie: „Catering”) **do dnia 27.06.2022 roku do godziny 9.00** (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego) **lub** złożone za pośrednictwem platformy baza konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) **lub** drogą elektroniczną na adres biuro@sczp-poznanpolnoc.pl i z dopiskiem „Catering”. W przypadku wyboru opcji elektronicznego złożenia oferty wraz z załącznikami, dokument powinien w pierwszej kolejności zostać podpisany przez osoby upoważnione oraz –jeśli dotyczy –potwierdzić „za zgodność z oryginałem” załączniki. Następnie dokument (wszystkie strony dokumentu wraz z załącznikami) powinien zostać zeskanowany i zapisany w nieedytowalnym formacie PDF uniemożliwiającym wprowadzenie zmian do jego treści. Wykonawca zapewnia odpowiednią jakość skanu, gwarantując przy tym wyraźny odczyt i kompletność danych zawartych na dokumencie. Decyduje data wpływu na skrzynkę elektroniczną Zamawiającego, tj. biuro@sczp-poznanpolnoc.pl.

13.8 Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

13.9 Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.

13.10 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

- 13.11 W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 13.12 Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjowanie nie przynosi efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonięnego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.
- 13.13 Zamawiający zastrzega, że może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienie treści dokumentów składanych przez Wykonawcę.
- 13.14 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. W tej sytuacji Zamawiający zastrzega, że termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 13.15 Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie danego Wykonawcę.
- 13.16 Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia 31.03.2021r.
- 13.17 Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.18 W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym proszę kontaktować się z osobą wykonującą w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, mail: biuro@sczp-poznanpolnoc.pl

Załączniki:

- 1) Zał. nr 1 – Oświadczenie
- 2) Zał. Nr 2 - Formularz oferty
- 3) Zał. Nr 3 - Klauzula informacyjna
- 4) Zał. nr 4 - Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego: „Oświadczenie”

.....

Dane Wykonawcy / Pieczęć Wykonawcy (o ile posiada)

Dotyczy zapytania ofertowego w związku z realizacją Projektu pn. „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań PÓŁNOC” nr: RPWP.07.02.02-30-0112/19, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 07: Włączenie społeczne, Działanie: 07.02. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie: 07.02.02. Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe oraz pozakonkursowe w zakresie epidemii COVID-19.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ
KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**

Ja niżej podpisany/a, reprezentujący/a:

..... **oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym**, tj. Termedia sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul.Kleeberga 8, 61-619 Poznań **oraz z partnerami realizującymi projekt**: Fundacja Ciszum z siedzibą w Poznaniu ul.Słowiańska 36a/7, 61-664 Poznań oraz Miastem Poznań – Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia,
Miejscowość

.....
*(Wykonawca lub osoba działająca
w imieniu Wykonawcy)*

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego: „Formularz oferty”

FORMULARZ OFERTY

Słownik CPV:

- 55322000-3 – usługi gotowania posiłków
- 55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków
- 55521200-0 – usługi dowożenia posiłków
- 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

Nazwa (firma)¹ oraz adres Wykonawcy:

.....

Adres e-mail:NIP:REGON:

Numer rachunku bankowego:

Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację zamówienia:

A: Cena netto

Zakup usługi przygotowania i dostarczania obiadów	Kolumna A	Kolumna B	Kolumna C
	Cena jednostkowa netto/posiłek w PLN	Liczba posiłków	łączna cena NETTO w PLN za posiłki (według wzoru: Kolumna A x Kolumna B)
2022 rok		762	
łącznie netto PLN			

B: Cena brutto

Zakup usługi przygotowania i dostarczania obiadów	Kolumna A	Kolumna B	Kolumna C
	Cena jednostkowa BRUTTO/posiłek w PLN	Liczba posiłków	łączna cena BRUTTO w PLN za posiłki (według wzoru: Kolumna A x Kolumna B)
2022 rok		762	
łącznie brutto PLN			

.....
(Wykonawca lub osoba działająca w imieniu Wykonawcy)

¹ Jeśli dotyczy



OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuję potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Załącznikami do niniejszego formularza ofert stanowiącymi integralną część oferty są:
 - a. oświadczenia o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
 - b. na żądanie Zamawiającego wypis z CEIDG lub KRS wystawiony nie wcześniej niż na 90 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - c. klauzula informacyjna wg wzoru z załącznika (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)
 - d. oświadczenie o obowiązku informacyjnym zgodnie z art. 13 lub 14 RODO (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)
3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam, że usługi, zaoferowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
5. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

Miejscowość, dnia

.....
(pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy lub osoby działającej w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego „Klauzula informacyjna”

KLAUZULA INFORMACYJNA

zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest **Termedia sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul.Kleeberga 8, 61-619 Poznań realizująca projekt w partnerstwie z Fundacją Ciszum z siedzibą w Poznaniu ul.Słowiańska 36a/7, 61-664 Poznań oraz Miastem Poznań – Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**
- 2) Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani.
- 3) Celem przetwarzania Państwa danych jest rozpatrzenie złożonej przez Państwa oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności w ramach Projektu pn. „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań PÓŁNOC” nr: RPWP.07.02.02-30-0112/19 dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 07: Włączenie społeczne, Działanie: 07.02. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie: 07.02.02. Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe oraz pozakonkursowe w zakresie epidemii COVID-19, ewentualne zawarcie przez Państwa umowy na świadczenie oferowanej usługi, a także przechowywanie na poczet kontroli Projektu oraz innych kontroli przewidzianych przepisami prawa, w tym kontroli skarbowych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych będzie: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „Rozporządzenie”) tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w postaci przechowywania dokumentów na potrzeby kontroli udzielonego finansowania projektu wynikającego zarówno z Wytocznych do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 jak i ustawy o Zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz kontroli skarbowych.
- 5) Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Państwa dane nie będą przekazywane innym odbiorcom poza tymi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
- 6) Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
- 7) Okres przetwarzania Państwa danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane zakończy się z dniem 31.12.2028 r.
- 8) W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 9) Ponadto, informujemy, że mają Państwo prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
 - b) sprostowania danych*,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.
- 10) Jednocześnie informujemy, iż nie przysługuje Pani / Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania Państwa danych osobowych przez **Termedia sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul.Kleeberga 8, 61-619 Poznań realizująca projekt w partnerstwie z Fundacją Ciszum z siedzibą w Poznaniu ul.Słowiańska 36a/7, 61-664 Poznań oraz Miastem Poznań – Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań** mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

- 12) Podanie danych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy. Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(data i czytelny podpis osoby, której dane osobowe są przetwarzane)

*Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego: „Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO”

Dotyczy zapytania ofertowego prowadzonego w związku z realizacją Projektu: Projektu pn. „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego Poznań PÓŁNOC” nr: RPWP.07.02.02-30-0112/19 dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 07: Włączenie społeczne, Działanie: 07.02. Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie: 07.02.02. Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe oraz pozakonkursowe w zakresie epidemii COVID-19.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
Miejscowość, data

.....
*Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy lub osoby
działającej w imieniu Wykonawcy*